**АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА**

**Програмагрантів усферіпублічноїдипломатії Посольства США в Україні**

**Відділпреси, освіти та культури Посольства США в УкраїніВул. Сікорського, 4 (колишнявул. Танкова), Київ 04112**

**Teл.: (044) 521 5766; 521 5149**

**Факс: (044) 521 5575**

Заявки та кошторисинадсилайтеелектронноюпоштою за адресоюKyivPDGrants@state.gov

Форма заявки та інструкціязнаходяться на веб сторінці

<http://ukraine.usembassy.gov/pd.html>

Україномовнуверсіюможназнайти на сторінці

<http://ukarainian.ukraine.usembassy.gov/pd.html>

**Увага!!!**

Усі поля для заповненнямаютьфіксованийрозмір. Якщо не вистачаємісця, включайте додатки. Не

використовуйтепрограмуWinRAR. Якщо є потреба заархівуватифайли, скористуйтесяпрограмоюWinZIP.

1. **ІНФОРМАЦІЯ ПРО ГРАНТООДЕРЖУВАЧА**

**Зверніть увагу: Організації - подавачі мають заповнити секцію 1а. Подавачі – фізичні особи мають пропустити секцію 1а і заповнити секцію 1б.**

**1a) для організацій**

Назва організації

Керівник організації (прізвище, посада)

Адреса організації (юридична)

Адреса організації (фактична)

Адреса організації (поштова)

Прізвище та посада керівника проекту

Телефон/Факс

Електроннапошта

Веб сторінка

Дата заснуванняорганізації

Мета

Попереднігранти,

отриманіпротягогом

трьохроківвід уряду

США чиіншихдонорів

2-3 прикладинайбільш

вдалихзаходів

Офіс, обладнання

Професійнийдосвід та

ресурси

1. **ІНФОРМАЦІЯ ПРО ГРАНТООДЕРЖУВАЧА**

**1b) Дляфізичнихосіб**

Прізвище

Им”я

**Домашняадреса**

Вулиця, квартира, місто, поштовий

індекс, область

Телефон

Електроннаадреса

**Місцероботи (основне): (для студентів – названавчального закладу)**

Назваорганізаціїабо закладу

Відділабо факультет

Посада

Адреса робоча

Телефон, факс

Електронна адреса

**2.ПАРТНЕРИ У ВИКОНАННІ ПРОЕКТУ**

**3.НАЗВА ПРОЕКТУ ТА КОРОТКИЙ ОПИС**

*не більше 2-3 речень*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.ТРИВАЛІСТЬ ПРОЕКТУ***(Міс-День-РІК)* | з |  | до |
|  |  |  |  |

**5.ОПИС ПРОЕКТУ**

* 1. ОБГРУНТУВАННЯ- чомузапропонований проект є актуальним для України в цілому та окремогогеографічногорегіонузокрема; вкажітьцільовуаудиторію(віковігрупи, професії, кількістьзадіяних в проектіучасників)

б) ДІЯЛЬНІСТЬЗІНФОРМУВАННЯГРОМАДСЬКОСТІ/МЕДІЙНАСТРАТЕГІЯ- опишіть як фізична особа чи організація висвітлюватимуть проект (медійні заходи, інтернет, комунікативні стратегії)

в) ЩОМІСЯЧНИЙ ГРАФІК ЗАХОДІВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Місяць** | **Запланованийзахід** | **Відповідальнаособа** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **КОШТОРИС**
	1. ЗАПИТУВАНА СУМА (в дол. США)

*Інструкція*

*Кошторисмаєвключатидетальнийописвсіхкатегорій. Всістаттівитратмають бути конкретними і такими, щологічноприв'язані до контексту проекту. Банківськіреквізитиорганізаціїповиннівключатиназвуорганізації, назву банку, адресу банку, номер рахунку, МФО та ідентифікаційний код ЗКПО (колишній ЄДРПО) організації.*

*Дозволяєтьсязмінюватиназвипідкатегорій, друкувати поверх наявного тексту та змінюватинумерацію. Колонки є заданогорозміру, тому у разінеобхідностівикористовуйтенаступні рядки. Кошторисмає бути поданий в доларах США (округлений до цілих чисел)*

*Три колонки справа - виключно для вводу суми цифрами.*

1. ТАБЛИЦЯ КОШТОРИСУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Статтявитрат** | **Детальнийопис** | **Запитувана** | **Внесок НДО** | **З інших** |
|  |  |  | **сума** |  | **джерел** |
| **1.** | **Працівники** | Сума має включати податки |  |  |  |
|  |  | Сума в $ за місяць \* кількістьмісяців |  |  |  |
|  |  | % часу роботи в даномупроекті |  |  |  |
|  |  | Гонорари |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Негрошовівиплати** |  |  |  |  |
|  | (у разінаявності) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Відрядження**  |  |  |  |  |
| 3.1 | Витрати на поїздку |  |  |  |  |
| 3.2  | Витрати на проживання  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |

1. ТАБЛИЦЯ КОШТОРИСУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Статтявитрат** | **Детальнийопис** | **Запитувана** | **Внесок НДО** | **З інших** |
|  |  |  | **сума** |  | **джерел** |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Обладнання**  |  |  |  |  |
| 4.1 | Назва  | Ціна в $ за одиницю \* кількість |  |  |  |
| 4.2 | Оренда приміщень  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Ресурси та матер |  |  |  |  |
| 5.1 | Канцтовари |  |  |  |  |
| 5.2 | Роздаткові матеріали (публікації) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Видатки за договорами** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Інші прямі видатки** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8/****8.** | **Всього (прямі видатків)** | ББюджетноюБюджетні статі 1-8 |
| **9.****9.** | **Непрямі****Непрямі видатки** | Відображає попередній, фіксований курс та основу розрахунків |
| **10.** | **Всього** | Бюджетні статі 1-8Бюджетні статі 8-9 |
| **11.****11.** | **Інш****Спів-фінансування** |  |

* В кошторисмають бути внесенівитрати на банківськіпослуги.
* Кошторис не можепокривативитрати на поточнудіяльністьорганізації, протеможесплачувативартістьокремихїїскладових.
* Кошти гранту не повиннівикористовуватись на харчування. Однак, якщо перерви на каву, абообіди для учасниківсемінару/конференції є невід’ємноючастиною проекту, і їх не можнасплатити за рахунокіншихджерелфінансування, цівитратипокриваються у розмірі, щоскладає максимально 10% відзагальноїсуми гранту. Витратинахарчуваннянеповиннівключатиалкогольнінапої.